

## **Aide-comptable / Aide-enseignant(e)**

Vous êtes passionné par l'enseignement des langues? Faites partie d'une équipe qui utilise la science et la technologie pour transformer la façon dont les étudiants apprennent une nouvelle langue ou découvrez votre passion pour les STEAM. Il n'y a pas de meilleur endroit pour avoir un impact, rejoignez U+ aujourd'hui!

### **À propos de U+ Education:**

U+ Education est une entreprise éducative mondiale, orientée vers l'innovation, qui s'engage à assurer la réussite à long terme de ses étudiants. U+ met en relation des enseignants hautement qualifiés du Canada avec des étudiants du monde entier pour un apprentissage interactif en immersion en Anglais, Français, Espagnol, Mandarin, Cantonais, Coréen et Japonais. En plus des programmes de langues, U+ Education a introduit un programme STEAM, qui inclut le codage ! Dans cette optique, nous sommes heureux de pouvoir travailler avec des talents de toutes les disciplines pour développer la communauté U+.

### **Sur cette opportunité:**

Comme aide-comptable et aide-enseignant, vous gèrerez les finances de l'entreprise, y compris la budgétisation, la facturation et la création de reçus. Vous passerez également 50% de votre temps à travailler pour le programme éducatif U+ et à soutenir les activités d'enseignement.

Nous sommes à la recherche d'un aide-comptable talentueux et dédié qui sera responsable de ce qui suit:

- Organiser, gérer et analyser les données.
- Coordonner les ressources pour maintenir les mises à jour de QuickBooks et analyser les données financières.

- Résumer et analyser les données des classes de programmes et soutenir le marketing, afin d'aider l'équipe à prendre des décisions éclairées.
- Créez du contenu visuellement attrayant pour aider à promouvoir la marque à l'aide de diverses applications.
- Analysez les informations de l'entreprise pour aider à appliquer une stratégie marketing efficace.
- Travailler dans différents secteurs de l'entreprise ! La majorité du temps sera consacrée à des initiatives de marketing, mais les candidats sont censés assumer des tâches liées à d'autres domaines (développement commercial, enseignement, élaboration de programmes d'études, etc.) afin d'acquérir des expériences variées.
- Publicité sur Google, développement de campagnes, partenariats et service à la clientèle.

Le candidat idéal pour ce poste doit posséder les qualités suivantes:

- Dévoué et passionné par l'éducation et les médias sociaux
- A la connaissance d'Excel et de PowerPoint ainsi que d'autres applications de Microsoft Office
- Connaissance utile de Canva ou de la suite créative Adobe (Photoshop, Premier, etc.)

On vous demandera de travailler à notre bureau de Markham (4-205 Torbay Road, Markham, ON), ou à un emplacement de camp d'été à Markham, Richmond Hill, ou Toronto.